

UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA  
FACULTATEA DE ARHITECTURĂ ȘI URBANISM

## REGULAMENT EXAMENE DE FINALIZARE STUDII

Vizat în Consiliul Facultății la data de: 18.05.2020

**Art. 1.** Prezentul regulament s-a întocmit în conformitate cu Regulamentul Privind Organizarea și Desfășurarea Examenelor de Finalizare a Studiilor pentru Ciclul I și II în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca (examene de licență/diplomă și dizertație) completat cu prevederile HCA UTC-N nr.45 din 28.04.2020.

**Art. 2.** Examenele de finalizare a studiilor în Facultatea de Arhitectură și Urbanism din cadrul UTC-N constau în două probe: EXAMENUL DE DIZERTAȚIE și EXAMENUL DE DIPLOMĂ. PREDIPLOMA este o fază premergătoare diplomei și constă în prezentarea într-o fază de studiu intermediară a proiectului de diplomă. Ea se prezintă și susține on-line, pe o platformă digitală anunțată în fața Comisiei de Prediplomă care evaluează, notează și dă indicații pentru continuarea sau abandonarea studiului pe tema aleasă. Prediploma are statut de disciplină de an pentru anul VI și se poate susține în oricare din sesiunile aferente anului VI. Nota minimă pentru examenele de Diplomă, Dizertație sau Prediplomă este 6 conform normelor ARACIS. În cazul în care absolventul nu acumulează note de trecere de minim 6 la ambele examene de finalizare a studiilor - adică Diplomă și Dizertație – pe parcursul unui an universitar (în timpul celor trei sesiuni: vară, toamnă și iarnă – în anul universitar următor), va trebui ca la reînscrisere să susțină din nou ambele probe.

**Art. 3.** Pot susține examenele de finalizare a studiilor doar absolvenții celor șase ani de studiu (integraliști), cumulând un număr de 360 de credite.

**Art. 4.** Examenele de finalizare a studiilor presupun parcurgerea câtorva faze obligatorii:

- a. Alegerea îndrumătorului;
- b. Alegerea temei program în acord cu îndrumătorul (pentru Diplomă și Dizertație);
- c. Prezentarea temei program, a doua amplasamente propuse și a doua variante (una pentru fiecare amplasament, dar cu aceeași temă program) în cadrul examinării la disciplina Sinteze de Proiectare 5 în fața Comisiei de Prediplomă, on-line;
- d. Predarea on-line, susținerea on-line și notarea lucrării de Dizertație de către Comisia de Dizertație;
- e. Predarea on-line, susținerea on-line și notarea proiectului de Diplomă de către Comisia de Diplomă.

**Art. 5.** Alegerea îndrumătorului principal (pentru arhitectură) se face de către studenți pe baza listelor afișate la site-ul FAU sau pe grupul anului V și VI. Perioada alegerii îndrumătorului este perioada aferentă practicii de vară a anului V. Potențialii îndrumători pot solicita în acest sens un portofoliu de lucrări studenților alcătuit din proiectele din anii anteriori pentru a decide dacă pot colabora pentru îndrumarea proiectului de diplomă cu aceștia. Studentul care nu finalizează o înțelegere de îndrumare cu niciun îndrumător principal până la încheierea anului V, poate beneficia de un al doilea termen, la începutul semestrului întâi al anului VI. În cazul în care

studentul sau absolventul nu reușește să primească acordul unui îndrumător acesta va fi repartizat, după ce depune o cerere la decanat, la un îndrumător stabilit de Biroul FAU.

**Art. 6.** Componența Comisiei de Dizertație sau de Diploma va fi întocmită astfel încât îndrumătorul principal să NU fie în comisia respectiva în momentul susținerii on-line. Îndrumătorul de Diplomă va asista la fazele de evaluare (Prediplomă, Dizertație și Diplomă) și va nota studentul după cum consideră. Nota îndrumătorului 2 este consultativă pentru comisia de examinare. Notele îndrumătorilor vor fi puse la dispoziția comisiei de către secretarul acesteia. Nota cadrului didactic consultant pentru partea de rezistență se va regăsi în cadrul disciplinei Consultanță Tehnologie Structuri.

**Art. 7.** Prezentarea studentului la examenele de finalizare a studiilor este condiționată de acceptul îndrumătorului, transmis de către acesta prin e-mail către secretarii comisiilor până la data și ora limită a predării.

**Art. 8.** Notele date de către membrii Comisiei de Diplomă vor fi numere întregi de la 1 la 10, media acestora făcându-se cu două zecimale, nerotunjită. Aceste prevederi sunt valabile atât pentru notarea Proiectului de Diplomă cât și pentru notarea Lucrării de Dizertație. Media finală a Examenului de Finalizare de Studii este media aritmetică a notelor de la cele două probe cu condiția ca fiecare dintre cele două să fie minim 6,00 (conform normelor ARACIS).

**Art. 9.** Notele membrilor și nota îndrumătorului nu se fac publice ci doar media finală din notele date de către membrii comisiei. Diferențele între notele acordate de fiecare din membrii comisiei pentru o lucrare nu vor fi mai mari de două puncte.

**Art. 10.** În caz de diferențe peste două puncte, ajustarea notelor se face prin negociere între membrii comisiei sau mărire automată a notei celei mai mici până la două puncte sub nota cea mai mare. Decizia în acest sens aparține președintelui comisiei.

**Art. 11.** Calendarul examenelor de finalizare a studiilor pentru fiecare an universitar și adresele de contact ale secretarilor comisiilor vor fi afișate din timp pe site-ul FAU.

**Art. 12.** Înscrierea la Prediplomă, Diplomă sau Dizertație se face la secretarii comisiilor, prin e-mail sau în orice alt format on-line propus de către aceștia în prealabil, conform termenelor indicate de aceștia. Dizertațiile și proiectele de diplomă se vor preda în format digital conform calendarului aprobat de Consiliul facultății (pentru a putea fi citite anterior de către Comisii).

**Art. 13.** Atribuțiile secretarilor de comisie:

- a. întocmirea listelor cu studenții care vor susține on-line, în ordinea alfabetică a numelor îndrumătorilor lor (pentru a permite acestora să asiste la susținerea on-line);
- b. transmiterea lucrărilor și proiectelor predate către membrii comisiilor în modalitatea on-line stabilită de acord cu aceștia;
- c. colectarea lucrărilor de dizertație și a proiectelor de diploma pe o platformă on-line, pe care o vor anunța din timp, acordând asistența necesară studenților pentru predare;
- d. colectarea notelor îndrumătorilor conform Art. 6. Și a acceptului îndrumătorului pentru susținerea lucrării sau a proiectului, conform Art. 7.;
- e. verificarea respectării prezentului regulament cu privire la formatul proiectului și lucrării de dizertație de către studenți (în caz contrar pot cere respingerea proiectului/dizertației președintelui Comisiei pe acest motiv, acesta având ultimul cuvânt);
- f. verificarea respectării programului, atenționând atât studentul cât și Comisia atunci când timpul alocat susținerii expiră;

- g. găzduirea sesiunilor on-line de susținere și prezentare, invitarea participanților, suportul tehnic necesar și înregistrarea audio – video a tuturor susținerilor, precum și arhivarea lor;
- h. notarea recomandărilor membrilor Comisiei către studenți la fazele de prediplomă, recomandări pe care le va trimite ulterior studentului și îndrumătorului și le va pune la dispoziția comisiilor la susținerile finale; anunțarea rezultatelor, a mediilor finale atât studenților cât și îndrumătorilor, prin e-mail;
- i. transcrierea mediilor finale la prediplome în catalogul pentru disciplina Sinteze proiectare 5 și a mediilor finale la Proiectul de Diplomă și Disertație;
- j. verificarea, salvarea/arhivarea lucrărilor studenților într-o bază de date comună.

## TEMA ȘI CONȚINUTUL PROIECTULUI DE DIPLOMĂ

**Art. 14.** Tema Proiectului de Diplomă se alege împreună cu îndrumătorul conform fișei disciplinei/regulamentului aferent prediplomei. Se vor urmări teme de actualitate, de complexitate corespunzătoare, având o suprafață desfășurată de minim 2500 mp (construcția nouă – pentru proiectele care au un aport consistent de studii de specialitate de urbanism, amenajări interioare, restaurare, etc.) în cazul extinderilor și între minim 4500 mp și maxim 6000 mp în cazul construcțiilor noi (dar etajul curent va fi luat în calcul o singură dată). Se va aprecia gradul de complexitate al programului și prin prisma repetitivității nivelurilor pe verticală.

**Art. 15.** În sesiunea de examene aferente primului semestru se va organiza o evaluare a disciplinei Sinteze de Proiectare 5. Nota primită va fi considerată ca fiind nota pentru Prediplomă. La această evaluare se va urmări oportunitatea alegerii temei, a celor două amplasamente, precum și a propunerilor, făcându-se recomandări pentru abordările prezentate, pentru eventuale modificări ale acestora și pentru continuarea proiectului pe unul dintre amplasamente sau propunerea unui alt amplasament adecvat. Prediplomele prezentate în sesiunea extraordinară din semestrul al doilea vor respecta integral prevederile pentru predarea și susținerea on-line.

**Art. 16.** Conținutul minim al Proiectului de Prediplomă:

Piese scrise (conform Anexei 2, Anexei 3 și Anexei 4 a prezentului Regulament):

- Mapa de Documentare (mapă A4 cu ilustrații și text, conform Anexei 2)
- Tema de Proiectare (mapă A4, conform Anexei 3)
- Fișa de Îndrumare (formular A4 conform Anexei 4, completat și semnat de îndrumătorul principal și îndrumătorii de specialitate).

Piese desenate / ilustrații:

- Plan de încadrare în localitate (la o scară adecvată, 1:10.000 – 1: 50.000)
- Plan de încadrare în zonă (la o scară adecvată, 1: 5.000 – 1: 2.000)
- Plan de situație cu existentul pentru ambele amplasamente propuse (la o scară adecvată, 1: 500 – 1: 1.000)
- Extrase din studii urbanistice relevante pentru ilustrarea contextului (la scări adecvate)
- Fotografii actuale și/sau istorice relevante pentru înțelegerea contextului
- Plan de situație cu soluția propusă pentru fiecare dintre cele două amplasamente (la aceeași scară cu planul de situație al existentului și orientat identic)
- Planșa concept pentru fiecare dintre cele două soluții (scheme, schițe, colaje, în grafică

liberă)

- Planurile schematice ale tuturor nivelurilor pentru fiecare dintre cele două soluții (la o scară adecvată 1: 500 – 1: 200)
- Secțiuni schematice relevante (la o scară adecvată 1: 500 – 1: 200)
- Imagini volumetrice perspective relevante (de dimensiuni și cuprindere adecvate)
- Alte piese, inclusiv machete de studiu, la alegerea studentului. Acestea vor fi prezentate în cadrul susținerii on-line prin fotografii.

**Art. 17.** Conținutul minim al Proiectului de Diplomă va fi următorul:

- Plan de încadrare în zonă, Sc 1:10 000
- Încadrare în PUG și RLU aferent / eventual PUZ (dacă s-a întocmit după adoptarea PUG)
- Plan de situație – Situația existentă, Sc. 1:2000/ 1:1000/ 1:500 în funcție de caz
- Plan de situație – Situația propusă, Sc. 1:2000/ 1:1000/ 1:500 în funcție de caz
- Studiile urbanistice și planșele de concept
- Planurile tuturor nivelurilor, Sc 1:100 / 1:50 în funcție de caz
- Secțiuni caracteristice prin toate corpurile propuse sau restaurate, Sc 1:100 / 1:50 în funcție de caz
- Fațadele și desfășurările tuturor corpurilor Sc 1:100 / 1:50 în funcție de caz
- Detaliu de travee, Sc 1:20 cuprinzând secțiune verticală caracteristică, secțiuni orizontale pe nivelurile aferente și elevație
- Perspective sau randări interioare și exterioare – la alegerea studentului
- Machetă / machete fizice prezentate prin câte 4 fotografii relevante fiecare sau machetă / machete digitale care imită machetele fizice, prezentate prin câte 4 imagini 3D fiecare. Studenții vor opta pentru una dintre aceste
- Sinteza proiectului de diplomă, format 100/70 cm, paginare verticală pentru expunere ulterioară după printare în cadrul expoziției de diplome

**Art. 18.** Planșele predate on-line vor reprezenta proiectul printat încadrat în suprafața maximă determinată de 5 panouri de expunere existente în atelierele de proiectare ale FAU. Pe planșe se va scrie titlul proiectului, numele autorului, precum și numele îndrumătorilor (îndrumătorul principal și consultantul de rezistență). Sinteza proiectului în format 100/70cm, de asemenea predată digital este suplimentară ca suprafață și este o piesă obligatorie.

**Art. 19.** Proiectul se va preda on-line pe platforma stabilită și comunicată din timp de secretarul comisiei, până la termenul limită anunțat. În cazul unor eventuale probleme tehnice acestea se vor rezolva imediat fără prelungirea termenului de predare. Planșa de sinteză a proiectului se va preda on-line împreună cu restul proiectului.

**Art. 20.** Procurarea tuturor materialelor necesare pentru elaborarea și redactarea proiectului de Diploma în format on-line cade în sarcina studenților; aceștia își vor lua toate măsurile de siguranță pentru predarea on-line în timp util în vederea respectării termenului de predare. Nu se admit depășiri ale termenului de predare și nici completarea ulterioară cu fișiere a proiectului predat.

**Art. 21.** Evaluarea Proiectului de Diplomă atinge următoarele criterii:

- valabilitatea conceptului propus
- rezolvarea funcțională a proiectului

- calitatea plastică a soluției (volumetriei)
- calitatea arhitecturală a spațiului realizat (atmosfera spațiului interior și exterior deopotrivă) și lizibilitatea acestuia la mai multe scări succesive (de la integrarea în silueta urbană sau cadrul natural la scara umană prin elemente de detaliu și materialitate)
- calitatea grafică a reprezentării (atât la nivel tehnic cât și la nivel de prezentare grafică a atmosferei proiectului)
- originalitatea (plagiatul va duce la eliminarea proiectului din examen)

## TEMA ȘI CONȚINUTUL LUCRĂRII DE DIZERTAȚIE

**Art. 22.** Tema, titlul și conținutul ideatic ale Lucrării de Dizertație se aleg împreună cu îndrumătorul în scopul fundamentării teoretice a Proiectului de Diplomă. Lucrarea de Dizertație nu va avea un caracter enciclopedic ci va fi axată pe un aspect foarte clar aflat în directă legătură cu proiectul de diplomă, detaliindu-se doar acel aspect din motive de format și coerență.

**Art. 23.** Formatul lucrării de dizertație, predate în format digital într-un singur fișier pdf va fi:

- paginare A4 pe verticală
- între 9.000-12.000 de cuvinte (se vor verifica de către îndrumători și apoi de către secretarii comisiei cu strictețe)
- ilustrațiile cu explicații și puse explicit în legătură cu textul să nu depășească 30% din conținut
- litere dimensiune 12, la un rând
- cu semnele diacritice din limba română

**Art. 24.** Evaluarea Lucrării de Dizertație atinge următoarele criterii:

- relaționarea pozitivă cu demersul de la Proiectul de Diplomă prin exemplificarea acelor aspecte descoperite în cercetarea din Lucrare și materializate în proiect.
- structura bine formulată
- calitatea argumentării personale, urmărirea unui fir director al lucrării dinspre ipoteze spre o concluzie
- dezvoltarea unui punct de vedere critic personal
- buna alegere și analizarea studiilor de caz
- corectitudinea și fluența exprimării
- buna utilizare a aparatului bibliografic
- calitatea prezentării orale și calitatea grafică a Lucrării de Dizertație
- respectarea normelor academice de citare (eliminativ).

Se elimină din evaluare orice Lucrare de Dizertație sau Proiect de Diplomă care se dovedesc a fi plagiate. Decizia exmatriculării pentru însușirea frauduloasă a muncii intelectuale a altcuiva se va lua în Biroul Consiliului Facultății în funcție de gravitatea/ponderea elementelor plagiate pentru fiecare caz în parte.

**Art. 25.** Anexă la prezentul regulament se consideră fișele disciplinelor pentru Sinteze de Proiectare 5, Prediplomă, Elaborare Dizertație și Elaborare Proiect de Diplomă cât și Ghidul de

Redactare și Notare pentru Lucrarea de Dizertație.

**Art. 26.** Activitatea studenților în semestrul al doilea se desfășoară sub îndrumare didactică pe platforme on-line, conform HCA UTC-N. Îndrumătorul de diplomă va consemna săptămânal participarea studentului la disciplinele “Elaborare dizertație” și “Elaborare diplomă” iar cadrul didactic responsabil al disciplinei “Consultanță structuri” va consemna săptămânal participarea studenților la această disciplină. Participarea on-line este obligatorie, iar în cazul în care studentul nu participă se va aplica Regulamentul ECTS Art. 6.5., pentru fiecare disciplină în parte – în funcție de orele alocate pe săptămână, astfel: dacă studentul absentează nemotivat cel mult două săptămâni acesta va putea recupera orele (5 sau 2 ore/săptămâna, după caz), cu acordul cadrului didactic, până la sfârșitul lunii mai; dacă studentul absentează motivat încă cel mult două săptămâni acesta va putea recupera orele motivate numai pe parcursul lunii iunie, cu acordul cadrului didactic și după plata orelor absente – caz în care se va putea prezenta în sesiunea de toamnă sau iarnă pentru susținere diplomei sau a dizertației; studentul care va absenta mai mult de patru săptămâni de la disciplinele din semestrul al doilea al anului șase va recontracta disciplina în anul următor.

## ANEXA 1 - Ghid de redactare și notare a Lucrării de Dizertație

### OBIECTIVE:

- elaborarea unei lucrări scrise și ilustrate, de tip articol extins, concepută și redactată conform standardelor academice, lucrare care să certifice aptitudinea viitorului arhitect de a documenta și de a aprofunda o anumită tematică arhitecturală, nu doar prin intermediul proiectului de arhitectură ci și prin cercetarea de tip teoretic. Lucrarea de Dizertație va fundamenta parțial sau în întregime Proiectul de Diplomă.
- elaborarea proiectului de diplomă în paralel cu (dar și în funcție de) aprofundarea unor noțiuni teoretice relevante pentru tematica aleasă și studiul unor cazuri/exemple selectate și analizate prin prisma reperelor teoretice.

### CONȚINUT:

- enunțarea temei
- subiectul trebuie delimitat cu precizie: trebuie spus ce se include dar și ce se exclude din aria problematică aleasă.
- se va preciza scopul și contextul redactării lucrării. Care sunt eventualele limite impuse de cantitatea sau de natura documentației la care studentul a avut acces.
- se vor sublinia problemele legate de tema aleasă pe care se pune accentul în lucrare, altele fiind eventual tratate doar sumar.
- perspectivă istorică asupra temei
- se va prezenta cum a evoluat perspectiva asupra subiectului până acum (precedente relevante), dar nu mai mult de 25% din cuprinsul lucrării; se recomandă inserarea elementelor de prezentare a perspectivei istorice în corpul lucrării.
- se va evita trasarea unui istoric din Antichitate și până în prezent și se va prezenta o perspectivă istorică mai precisă și pe un interval de timp strict relevant pentru subiect.
- documentarea temei în arhitectura contemporană
- perspective teoretice și critice
- studii de caz comentate din perspectiva temei alese
- se vor evita generalitățile și se va pune accentul pe propria temă.
- prezentarea studiilor de caz sau a precedentelor istorice nu se va limita doar la înșiruirea unor date (factice, statistice etc.) ci vor fi susținute de o analiză arhitecturală.
- referirile la contexte filosofice, sociologice, istorice, etc. relevante pentru tema studiată nu vor fi dominate și nici autonome ci va trebui să fie puse în legătură directă cu problematica arhitecturală abordată.
- subiectul se va prezenta într-o manieră problematizată nu doar descriptivă
- lucrarea trebuie să demonstreze capacitatea studentului de a sintetiza și de a articula ideile majore și noțiunile cheie legate de tema studiată.
- documentarea temei din experiență proprie
- se va prezenta tema așa cum apare în lumea noastră sau apropiată nouă, cu experiențe directe trăite de către student.
- se va evita documentarea din surse secundare (bibliografie, Internet – fapte filtrate deja de alții).
- studentul se va folosi de experiența sa directă sau de surse primare cum sunt: vizite proprii la obiective arhitecturale, participările personale la proiecte, concursuri, workshop-uri etc.
- studentul va investiga și analiza cum apare subiectul și în societatea noastră, acum.

- dezvoltarea temei în legătură cu proiectul personal
- se vor face referiri la propriul proiect de diplomă.
- trebuie să existe o legătură între diferitele capitole analitice și concluziile referitoare la propriul demers practic.
- noțiuni, concepte, tipologii, criterii etc. desprinse din studiile de caz trebuie să se regăsească și în capitolul referitor la propriul demers în cadrul proiectului de diplomă.
- capitolul referitor la propriul demers în cadrul proiectului de diplomă nu trebuie să fie o descriere amănunțită a acestuia. Această descriere va fi făcută în cadrul memoriului atașat proiectului.
- se va preciza care este propria atitudine în cadrul proiectului față de anumite probleme sau soluții studiate și se va evita prezentarea neutră a propriei soluții.
- concluzii
- concluziile dizertației trebuie să reia pe scurt principalele idei desprinse în urma studiului.
- se vor prezenta selectiv acele instrumente, noțiuni sau abordări care, după studiile din capitolele anterioare, sunt considerate relevante spre a fi folosite și confruntate cu propriul proiect și în viitor.
- concluziile trebuie să reflecte coerența și consecvența conținutului lucrării.
- bibliografie
- se va structura pe categorii (cărți, articole, surse web).
- se va prezenta în ordinea alfabetică a numelor autorilor citați, nu în ordinea în care se face referire la surse în notele de subsol.
- indicarea surselor
- pe parcursul lucrării se vor indica sursele informației (text și ilustrații) în note la subsolul paginii.
- orice reproducere exactă a unui fragment de text se prezintă ca fiind citat (în ghilimele) și se indică sursa.
- dacă informația este prezentată în reformularea studentului, se indică de asemenea sursa la sfârșitul paragrafului respectiv, în notă de subsol.
- sursele se indică cu maximă precizie.

#### REFERIRI LA SURSE (EXEMPLE):

- cărți:
- Michael Pollan, *The Omnivore's Dilemma: A Natural History of Four Meals* (New York: Penguin, 2006), pp. 99–100.  
[prenume - nume autor, numele cărții (scris cu italic) [și în paranteză, fără virgulă înainte] (orașul [întotdeauna prima dată se trece locul, urmat de două puncte]: editura [urmată de virgulă], anul), paginile citatului/ale fragmentului interpretat]
- cărți cu doi autori:
- Geoffrey C. Ward și Ken Burns, *The War: An Intimate History, 1941–1945* (New York: Knopf, 2007), p. 52.
- capitol în carte:
- Quintus Tullius Cicero, "Handbook on Canvassing for the Consulship," în *Rome: Late Republic and Principate*, ed. Walter Emil Kaegi Jr. și Peter White (Chicago: University of Chicago Press, 1986), p. 35.
- articol:
- Joshua I. Weinstein, "The Market in Plato's Republic," *Classical Philology* 104 (2009): pp. 420-440., p.429.  
[prenume-nume autor, [între ghilimele] numele articolului (fără să fie scris cu italic), titlul revistei (scris cu



italic) [fără virgulă] (anul publicării): pp. numărul de pagini între care a fost publicat articolul, p. pagina la care se găsește informația citată]

- articol în revistă on line/platformă/bază de date:

Gueorgi Kossinets și Duncan J. Watts, "Origins of Homophily in an Evolving Social Network," *American Journal of Sociology* 115 (2009): pp. 410-420, p. 411, accesat 28 februarie, 2010, <http://www.nytimes.com/2010/02/28/us/politics/28health.html>.

- articole scrise în ziare, sau articole scrise pe blog-uri:

Sheryl Gay Stolberg și Robert Pear, "Wary Centrists Posing Challenge in Health Care Vote," *New York Times*, February 27, 2010, accesat 28 februarie, 2010, <http://www.nytimes.com/2010/02/28/us/politics/28health.html>.

- articole cu caracter general pe site-uri fără autori și fără dată:

"McDonald's Happy Meal Toy Safety Facts," McDonald's Corporation, accesat 19 iulie, 2008, <http://www.mcdonalds.com/corp/about/factsheets.html>.

- sms:

John Doe, mesaj e-mail către autor, 28 februarie, 2010.

- interviu:

John Doe, interviu cu autorul, 28 februarie, 2010.

- film:

Gomorra, regia: Matteo GARRONE, producția: Domenico PROCACCI, Fandango, 2008.

\* pentru mai multe informații legate de sistemul de citare Chicago:

[http://www.chicagomanualofstyle.org/tools\\_citationguide/citation-guide-1.html](http://www.chicagomanualofstyle.org/tools_citationguide/citation-guide-1.html)

## IMPORTANT, EVITAȚI PLAGIATUL!!!

Sursele trebuie indicate cu rigoare după fiecare idee sau pură informație statistică sau istorică preluată de la alt autor, conform indicațiilor primite. O referință bibliografică fără editură, oraș, an, număr pagini, nu e valabilă pentru că nu e verificabilă. Numărul mare de note de subsol nu diminuează meritul studiului ci dimpotrivă, îl face mai credibil. Faptul că cea mai mare parte a informației e preluată din bibliografie sau webografie nu e un defect ce trebuie ascuns: greșit e a nu admite acest lucru prin notele corespunzătoare. Sigur, lucrarea nu poate să fie nici o juxtapunere de citate, ci trebuie să fie o articulare de idei, unele proprii, altele (chiar dacă majoritare în acest studiu) preluate și reformulate în propriile cuvinte, dar cu indicarea riguroasă a „paternității” fiecărei idei. Atenție la credibilitatea surselor. Wikipedia este în principiu o bună sursă ca punct de pornire al unui subiect, dar nu poate fi citată ca sursă într-o lucrare academică pentru că lipsește autorul și responsabilitatea asupra informației respective e neclară. În schimb, se pot găsi la referințele indicate pe Wikipedia trimiteri la surse bibliografice valabile. Se pot cita pagini de web oficiale ale unor instituții, articole on-line cu autorul specificat sau articole din reviste publicate on-line, specificându-se sursele conform indicațiilor primite.

## ATENȚIE!!

Vor fi respinse din oficiu lucrările fără referințe și/sau fără bibliografie și/sau fără sursele imaginilor.

Vor fi depunctate lucrările cu referințe prea puține, unde nu reiese clar cât din informație este preluată și de unde. Ca să fie suficiente, referințele nu vor figura doar la sfârșitul (sub)capitolelor ci după fiecare paragraf de o lungime rezonabilă (câteva fraze și nu pagini întregi).

## PREDAREA:

- în formatul și structura descrise în Regulamentul de Finalizare a Studiilor, conform Art. 11 și Art.12, adaptat la mediul on-line.

#### SUGESTII GENERALE:

Formulați și redactați textul cu acuratețe. Recitiți și corectați eventualele greșeli de dactilografiere.

Evitați traducerile făcute automat și nefiltrate de propriul discernământ. Fiți exigenți în legătură cu precizia termenilor traduși. Eliminați dezacordurile, frazele fără verb sau chiar fără sens (!), etc.

Scoateți în evidență prin subtitluri, sublinieri sau alte tipuri de evidențiere în text ceea ce doriți să se rețină în mod special.

Respectați cititorul.

Nu uitați că lucrarea - text și imagini - vorbește nu doar prin conținut ci și prin formă.

Vă recomandăm următoarea bibliografie:

- VAIS, Dana. Cercetare în arhitectură: o introducere. Cluj-Napoca: U.T. Press, 2015.

ISBN 978-606-737-093-5

- ECO, Umberto. Cum se face o teză de licență. Iași: Ed. Polirom, 2006.

(cartea prezintă prietenește sfaturile lui Umberto Eco pentru studenții săi filologi; sfaturile lui sunt însă foarte utile pentru orice lucrare de acest gen din domeniul umanist, fie ea licență, dizertație și chiar doctorat)

(obs: licența este lucrarea de încheiere a studiilor la nivel undergraduate/bachelor, dizertația este lucrarea de încheiere a studiilor la nivel graduate/master)

Despre metodologia cercetării în arhitectură:

- GROAT, Linda și WANG, David. Architectural Research Methods. New York: John Wiley and Sons, 2002. (cota biblioteca: 519659)

#### PUNCTE DE VERIFICAT ÎN ÎNTOCMIREA LUCRĂRII DE DIZERTAȚIE:

· subiectul ales

- cât de actual, original, interesant, relevant, clar enunțat, precis conturat, util este subiectul lucrării

- felul în care toată lucrarea se concentrează pe un subiect, tratat coerent

· referințe la surse

- cât de bogat, consistent este aparatul critic

- cât de adecvată este documentarea, cărți/reviste/site-uri care sunt cu precizie legate de subiectul ales

- este de evitat sărăcia bibliografică, inadecvarea surselor

- este de evitat lipsa indicării referințelor în note de subsol sau indicarea vagă, imprecisă - atât pentru sursele teoretice cât și pentru exemple/studii de caz

- atenție, se resping din oficiu lucrările fără aparat critic/referiri la surse

· studiile de caz

- cât de adecvată subiectului este exemplificarea pe cazuri concrete

- cât de personal e comentariul cazurilor tratate, felul în care se leagă de argumentația lucrării

- este de dorit ca cercetarea personală să fie din surse directe (nu numai din surse secundare, articole/cărți/internet, ci și interpretare/experiență proprie)

- este de evitat sărăcia exemplificării; colajul de exemple nearticulate prin argument

· modul de a scrie

- clar formulat și original, text bine structurat

- sunt de evitat formulările neglijente, colajul de texte copiate
- respectarea formatului și a structurii.
- se va respecta formatul indicat; orice depășiri a numărului maxim de cuvinte, a ponderii ilustrațiilor în economia lucrării se vor penalize.
- structura lucrării trebuie să atingă toate punctele cerute (definire clară a subiectului, referințe istorice, referințe teoretice, studii de caz care să includă și România/societatea noastră, legarea subiectului de proiectul propriu de diploma, concluzii); bineînțeles, structura se adaptează subiectului particular ales, dar ea trebuie obligatoriu să atingă toate punctele din conținutul cerut.

## **ANEXA 2 - Tema și conținutul proiectului de Prediplomă**

Tema și îndrumătorul trebuie alese până la sfârșitul anului V, în două etape. Prima etapă se desfășoară până la încheierea activității didactice din semestrul al II-lea al anului V și presupune alegerea de către student a temei și a îndrumătorului (cu acceptul îndrumătorului ales).

Cea de-a doua etapă se desfășoară în perioada practicii aferente semestrului al doilea din anul V și este una de "redistribuire". Astfel studenții pot să își orienteze practica de vară în favoarea lor, având mai mult timp de documentare pentru diplomă, călătorii de studiu și altele.

La prezentarea prediplomei accentul cade pe obiectivele proiectului, construcția temei – program, alegerea amplasamentelor și adecvarea schițelor de concept la acestea. Se va ține cont de atitudinea față de loc, context, o interpretare a temei – program motivată conceptual, justificarea deciziilor principale ale studentului care conduc la demararea proiectului.

Misiunea studentului este să definească împreună cu îndrumătorul obiectivele proiectului și modul de soluționare al acestora. Îndrumătorul trebuie să poată vedea înainte de susținerea Proiectului de Prediplomă toate piesele proiectului și să își expună punctul de vedere, iar studentul să aibă posibilitatea să facă modificări și să aducă îmbunătățiri. Dacă nu, îndrumarea se limitează la problemele de concept și de funcțiune, dar nu și de limbaj de comunicare prin proiect și tehnică a reprezentărilor de arhitectură. În caz contrar, îndrumătorul va putea să nu permită susținerea proiectului în sesiunea respectivă.

Prediploma reprezintă finalizarea disciplinei Sinteză de Proiectare 5 aferentă primului semestru (conform Planului de învățământ), fiindu-i alocate 6 credite și este notată de la 1 la 10, iar pentru promovare nota minimă este 6.

Restanța la prediplomă va fi programată în sesiunea de restanțe aferentă semestrului I. În cazul în care și de această dată proiectul de prediplomă nu primește notă de trecere, studentul se va prezenta în sesiunile ulterioare de restanțe ale anului VI, iar diploma va fi susținută în următoarea sesiune de diplome programată.

### **ABORDARE:**

În faza de prediplomă, documentația va prezenta două variante de abordare:

- în cazul obiectelor noi de arhitectură pe terenuri libere (sau devenite libere), posibila rezolvare a aceluiași program arhitectural pe două amplasamente diferite, pe care se vor propune clădiri cu suprafața construită desfășurată între 4500 mp și 6000 mp (etajul curent se ia o singură dată în calculul suprafeței construite desfășurate)
- în cazul reabilitărilor, proiectelor cu componentă de restaurare, urbanism, amenajare interioară, etc. două amplasamente diferite pe care se vor propune clădiri cu suprafața construită desfășurată minimă de 2500 mp (etajul curent se ia o singură dată în calculul suprafeței construite desfășurate)

### **CONȚINUT**

#### **PIESELE SCRISE**

(conform Art. 16, Anexei 2, Anexei 3 și Anexei 4 a prezentului Regulament):

- Mapa de Documentare (A4, legată, cu ilustrații și text, cu cel puțin 5 studii de caz comentate, ilustrate, pentru care studentul va justifica în scris alegerea făcută și modul în care fiecare caz poate să inspire propriul proiect. Mapa va fi semnată de îndrumător)
- Tema de Proiectare (mapă A4, conform Anexei 3. Tema va fi semnată de îndrumător),
- Fișa de Îndrumare (formular A4 conform Anexei 4, completat și semnat de îndrumător).

**PIESELE DESENATE/ILUSTRAȚII**  
(conform Art 16 din prezentul Regulament):

- Plan de încadrare în localitate (la o scară adecvată, 1:10.000 – 1: 50.000),
- Plan de încadrare în zonă (la o scară adecvată, 1: 5.000 – 1: 2.000),
- Plan de situație cu existentul pentru ambele amplasamente propuse (la o scară adecvată, 1: 500 – 1: 1.000),
- Extrase din studii urbanistice relevante pentru ilustrarea contextului (la scări adecvate),
- Fotografii actuale și/sau istorice relevante pentru înțelegerea contextului,
- Plan de situație cu soluția propusă pentru fiecare dintre cele două amplasamente (la aceeași scară cu planul de situație al existentului și orientat identic),
- Planșa concept pentru fiecare dintre cele două soluții (scheme, schițe, colaje, în grafică liberă),
- Planurile schematice ale tuturor nivelurilor pentru fiecare dintre cele două soluții (la o scară adecvată 1: 500 – 1: 200),
- Secțiuni schematice relevante (la o scară adecvată 1: 500 – 1: 200),
- Imagini volumetrice perspective relevante (de dimensiuni și cuprindere adecvate),
- Alte piese, inclusiv machete de studiu prezentate prin fotografii, la alegerea studentului.

## **ANEXA 3 – Structura Temei de Proiectare**

Titlul proiectului: un proiect se denumește menționându-se programul de arhitectură general, o eventuală caracteristică a temei care particularizează programul și prin indicarea locului unde se va amplasa. Pe lângă aceste elemente de definire și identificare unele proiecte pot avea și un titlu descriptiv, nume propriu sau menționarea tipului de intervenție. Folosirea unui astfel de titlu va fi însoțită de denumirea programului și a locului.

### **a. Cadrul general**

#### **a.1 Obiectivele proiectului**

Se va prezenta motivația alegerii temei și principalele obiective care se propun a fi atinse prin proiect. Se va contura strategia abordării prin proiect.

### **b. Despre investiție și client**

#### **b.1 Despre necesitatea și oportunitatea investiției**

Necesitatea intervenției prin construire trebuie motivată menționându-se beneficiile urmărite. De asemenea trebuie anticipate efectele pe care le va produce proiectul realizat asupra vecinătăților și a zonei, atât ca obiective urmărite cât și ca riscuri posibile.

#### **b.2 Despre client, public sau privat și despre utilizatorul final**

Se va preciza dacă investiția este publică sau privată și dacă în utilizare trebuie să fie profitabilă, este autofinanțată sau susținută pe bază de buget.

### **c. Despre amplasament**

#### **c.1 Contextul larg, în teritoriu și localitate**

Se vor furniza date generale despre localitate, stadiul dezvoltării, rolul în teritoriu, populație și caracteristici economice care pun în context propunerea de proiect. De asemenea vor fi menționate principalele date climatice și de mediu pentru regiunea respectivă.

#### **c.2 Contextul specific, teren, parcelă, topografie, vecinătăți**

Se va descrie contextul imediat al terenului propus, limitele, situația proprietății, starea actuală, istoricul construirii pe teren și în vecinătate, vegetația și orice alte date relevante pentru înțelegerea evoluției și caracteristicilor locului.

#### **c.3 Infrastructură de mobilitate și edilitară existentă**

Se va documenta și descrie starea accesibilitatea amplasamentului prin rețeaua de mobilitate disponibilă sau planificată și starea echipării edilitare a zonei.

#### **c.4 Condiții, reglementări și cerințe pentru construire**

Se vor prezenta extrase relevante din regulamentele de construire aplicabile pentru zonele studiate, eventual ca anexe ale temei.

### **d. Despre program**

#### **d.1 Date generale despre program**

Se va descrie categoria generică a programului de arhitectură propus. Se va preciza programul principal în cazul unei combinații pentru utilizare mixtă și relațiile dintre acesta și subprogramele propuse.

#### **d.2 Particularizarea programului**

Se vor furniza informații detaliate care descriu programul specific, în formula propusă. Informațiile pot avea forma grafică a unei scheme funcționale.

#### **d.3 Grupe de funcțiuni și spații componente**

Se vor menționa grupele principale de funcțiuni și lista spațiilor care sunt cuprinse în acestea. Se vor prezenta scheme funcționale explicative, detaliate.

#### **d.4 Capacități și dimensiuni**

Programul va fi descris și prin categoriile de utilizatori și personalul necesar funcționării clădirii sau ansamblului de clădiri. Se va preciza, acolo unde este cazul, numărul maxim de utilizatori, suprafețele necesare pentru principalele spații și orice alte elemente care particularizează cantitativ tema de proiectare.

#### d.5 Categoriile și scenariile de utilizare

În cazul unor funcțiuni complexe sau care admit flexibilitate și multifuncționalitate se vor descrie scenariile diferite de utilizare a spațiilor.

#### d.6 Inovații spațiale, flexibilitate și ambianțe

Tema va propune obiective particulare legate de actualitatea programului și tendințele contemporane în evoluția acestuia. Se vor descrie cerințele calitative ale temei.

### e. Despre performanțele construcției

#### e.1 Cerințe de echipare tehnică

Se vor menționa principalele sisteme care vor constitui echiparea tehnică a clădirilor, sursele de energie preconizate și nivelul de utilizare al tehnologiilor avansate pentru construcții.

#### e.2 Ciclul de viață preconizat

Se va menționa durata ciclului de viață proiectat și gradul de adaptabilitate viitoare al clădirii pentru noi cerințe.

#### e.3 Sustenabilitate

Se vor menționa obiectivele temei privind abordarea sustenabilă a proiectului.

### f. Surse de informare

#### f.1 Bibliografie și referințe

Tema va cuprinde o bibliografie specifică conectată la diferitele capitole ale sale, pentru care vor exista trimiteri. Referințele arhitecturale și tehnice vor fi identificate precis și ilustrate în mapa documentară, anexă la temă. Prezentarea bibliografiei va respecta modul specific de citare.

#### f.2 Normative și ghiduri

Acestea se vor prezenta separat de bibliografia temei de proiectare, în funcție de programul ales.